

Assistant(e) Moodle / Administrateur(trice) de plateforme e-learning

L'Inserm est le seul organisme public français entièrement dédié à la recherche biologique, médicale et en santé des populations. Il dispose de laboratoires de recherche sur l'ensemble du territoire, regroupés en 12 Délégations Régionales. Notre institut réunit 15 000 chercheurs, ingénieurs, techniciens et personnels administratifs, avec un objectif commun : améliorer la santé de tous par le progrès des connaissances sur le vivant et sur les maladies, l'innovation dans les traitements et la recherche en santé publique.

Rejoindre l'Inserm, c'est intégrer un institut engagé pour la parité et l'égalité professionnelle, la diversité et l'accompagnement de ses agents en situation de handicap, dès le recrutement et tout au long de la carrière. Afin de préserver le bien-être au travail, l'Inserm mène une politique active en matière de conditions de travail, reposant notamment sur un juste équilibre entre vie personnelle et vie professionnelle.

L'Inserm a reçu en 2016 le label européen HR Excellence in Research et s'est engagé à faire évoluer ses pratiques de recrutement et d'évaluation des chercheurs.

Emploi

Poste
ouvert aux
candidats

CDD agents contractuels

Structure d'accueil

Structure UMR Inserm 1092 - RESINFIT

A propos de la Structure L'UMR 1092 "Anti-infectieux : supports moléculaires des résistances et innovations thérapeutiques » : RESINFIT existe depuis 2012. La thématique de recherche est la résistance aux anti-microbiens, antibiotiques et antiviraux avec un dimension One Health.

Directeur/ Directrice Marie-Cécile PLOY

Adresse Centre de Biologie et de Recherche en Santé – François Denis 3^{ème} étage
Rue du Professeur Bernard Descottes - 87025 LIMOGES

**Délégation Régionale
Inserm Nouvelle-
Aquitaine** Institut François Magendie
146 rue Léo Saignat
33077 BORDEAUX cedex

Description du poste

Mission principale Assurer le suivi du déploiement des plateformes d'apprentissage (Moodle) en assurant le support technique et veiller à leur actualisation, ainsi que soutenir les enseignants dans l'utilisation efficace de la plateforme pour faire vivre et enrichir les projets pédagogiques existants.

Activités Principales

- Mettre à jour et maintenir les espaces d'apprentissage sur Moodle en fonction des besoins des enseignants et des étudiants.
- Assister les enseignants dans la gestion quotidienne de leurs cours sur Moodle, y compris la résolution des problèmes techniques.

- Former les utilisateurs aux fonctionnalités de Moodle pour optimiser leur utilisation de la plateforme.
- Collaborer avec l'équipe pédagogique pour identifier les améliorations techniques nécessaires et les mettre en œuvre.
- Veiller à la sécurité et à la bonne intégration des données conformément aux normes RGPD.

Spécificité(s) et environnement du poste

- Rattaché à l'UMR 1092 Resinfit, vous travaillerez au sein du département universitaire d'enseignement numérique en santé (DUENES) des Facultés de Médecine et de Pharmacie de Limoges
- L'activité induit des contacts fréquents avec les enseignants chercheurs

Connaissances

- Solide compréhension des systèmes de gestion de l'apprentissage, en particulier Moodle.
- Connaissance des principes de base de la gestion de contenu et de la sécurité des données.
- Compétences en résolution de problèmes techniques liés aux plateformes d'e-learning.
- Avoir des connaissances de bases en pédagogie
- Anglais technique
- Notions de base RGPD

Savoir-faire

- Gestion et maintenance de systèmes d'information, idéalement dans un contexte éducatif.
- Capacité à former et à soutenir les utilisateurs de divers niveaux de compétence technique.
- Aptitude à collaborer avec des équipes multidisciplinaires pour améliorer l'expérience d'apprentissage en ligne.

Aptitudes

- Être capable de travailler en équipe de manière synchrone ou asynchrone
- Savoir s'adapter à l'environnement de travail du projet en cours
- Savoir rendre compte de son activité
- Fortes compétences en communication pour assister efficacement les enseignants et les étudiants.
- Proactivité et capacité à travailler de manière autonome.
- Adaptabilité pour répondre rapidement aux besoins et aux problèmes émergents.

Expérience(s) souhaité(s)

- Participation à la mise en place d'un enseignement sur Moodle en tant que gestionnaire

Niveau de diplôme et formation(s)

- A minima, diplôme de niveau VI (Licence) dans le domaine de l'informatique, des technologies de l'information, ou d'un domaine connexe. Une formation ou une expérience significative dans la gestion de systèmes de gestion de l'apprentissage (LMS), en particulier Moodle, serait un atout.

Informations Générales

Date de prise de fonction

Octobre 2024

Durée

9 mois

Renouvelable : OUI NON

Temps de travail

- Temps plein
- Nombre d'heures hebdomadaires : 38,30 heures
- Congés Annuels et RTT

**Activités
télétravaillables** OUI * NON

* Préciser les modalités de télétravail possible.
Une journée par semaine à partir de 6 mois d'ancienneté

Rémunération

2421,65 € brut mensuel en fonction de l'expérience professionnelle sur des postes de niveau équivalent.

Modalités de candidature**Date limite de
candidature**

31/07/2024

Contact

- Envoyer CV et lettre de motivation à : cindy.demay@inserm.fr
- Précisez vos prétentions salariales.

Pour en savoir +

- Sur l'Inserm : <https://www.inserm.fr/> ; site RH : <https://rh.inserm.fr/Pages/default.aspx>
- Sur la politique handicap de l'Inserm et sur la mise en place d'aménagements de poste de travail, contactez la Mission Handicap : emploi.handicap@inserm.fr