

GUIDE INSCRIPTIONS WEB UL



Université
de Limoges

02/04/2019

Année universitaire 2019/2020

L'objectif de ce guide est de décrire les différentes procédures pour l'inscription dématérialisée. Il faudra donc vous reporter, à l'aide du sommaire, à la rubrique correspondant à votre situation.

Guide inscriptions web UL

ANNEE UNIVERSITAIRE 2019/2020

L'objectif de ce guide est de décrire les différentes procédures pour l'inscription dématérialisée. Il faudra donc vous reporter, à l'aide du sommaire, à la rubrique correspondant à votre situation.

La méthode est présentée de façon détaillée. Les étapes à suivre sont expliquées pas à pas.

La création de ce guide a pour but de simplifier et d'améliorer la communication des procédures d'inscription en ligne de l'Université de Limoges.

Nous vous conseillons de consulter le site internet de l'Université de Limoges. Sur celui-ci vous trouverez plus de détails sur l'organisation des inscriptions. (www.unilim.fr/ => Admission => S'inscrire ou se réinscrire)

Calendrier des inscriptions administratives 2019-2020

Les inscriptions et réinscriptions débuteront à l'Université de Limoges le 08 juillet 2019, à l'issue des résultats du baccalauréat.

Les inscriptions dématérialisées se font en se connectant sur <https://inscription.unilim.fr/>

Etudiants Parcoursup : Les périodes d'inscription et de réinscription : du 08 juillet 2019 au 19 juillet 2019 (12 heures) et du 22 août 2019 au 30 septembre 2019.

Autres Etudiants (E.candidat...) : Les périodes d'inscription et de réinscription : du 09 juillet 2019 au 19 juillet 2019 (12 heures) et du 22 août 2019 au 30 septembre 2019.

Période de fermeture estivale de la plateforme d'inscription : du samedi 20 juillet au 21 août 2019

Une hotline sera également mise en place du 08 au 19 juillet puis du 22 août au 30 septembre 2019 au 05.87.50.68.68 afin de répondre à toutes vos questions sur les procédures d'inscription administrative à l'Université de Limoges.

En cas de difficultés lors de votre inscription, privilégiez l'assistance par mail et téléphonique.

Si vous rencontrez des perturbations sur votre navigateur web lors de votre inscription en ligne, nous vous recommandons d'utiliser prioritairement le navigateur Chrome.

Sommaire

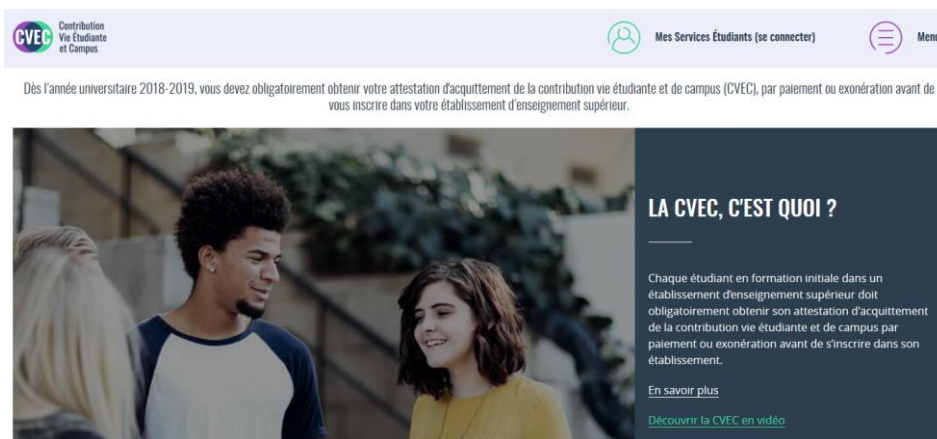
Vous êtes un futur étudiant de l'Université de Limoges 3
 Vous êtes étudiant ou ancien étudiant à l'Université de Limoges 15
 Service numérique des pièces justificatives 24

Vous êtes un futur étudiant de l'Université de Limoges

Vous vous inscrivez pour la première fois et êtes titulaire d'un diplôme français

Inscrivez-vous en ligne du 08 juillet 2019 au 19 juillet 2019 et du 22 août 2019 au 30 septembre 2019.

1. A partir du 02/05/19, récupérez votre attestation d'acquiescement de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC) sur le site <https://cvec.etudiant.gouv.fr/>



2. Connectez-vous sur le site <https://www.inscription.unilim.fr/> pour vous inscrire administrativement à l'Université de Limoges.
3. Cliquez sur Inscription en ligne

Université de Limoges Inscription

Modalités pour s'inscrire à l'Université de Limoges

Merci d'utiliser un poste fixe pour consulter ce site, certaines pages peuvent ne pas s'afficher correctement sur mobile.

Arrêt des inscriptions pour les congés d'été le 20 Juillet à 15h, reprise le 23 Août.

1. Pour tous les étudiants, le formulaire « engagement étudiant » à télécharger ICI est à compléter, à signer et à remettre en mains propres à chaque rentrée auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. C'est auprès de ce même service que vous récupérez vos certificats de scolarité et carte d'étudiant pour les nouveaux inscrits.
2. Pour tous les étudiants en formation initiale : pour pouvoir vous inscrire à l'université vous devez impérativement vous être acquitté de la contribution « vie étudiante et de campus ». Ce préalable est obligatoire à toute inscription administrative. Le site pour la contribution « vie étudiante et de campus » : www.messervices.etudiant.gouv.fr
3. Pour tous les étudiants de TILFOMER et des Facultés de Médecine et de Pharmacie, veuillez télécharger ICI l'attestation médicale d'immunisation et de vaccinations obligatoires. Cette attestation est à remplir par votre médecin traitant.
4. Votre procédure d'inscription sera fonction de votre situation ou de votre formation :
 - o Soit sur rendez-vous auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. Le dossier d'inscription est à imprimer sur le site [unilim.fr](http://www.unilim.fr)
 - o Soit procédure d'inscription dématérialisée et paiement des droits d'inscription en ligne

Tableau récapitulatif de la procédure d'inscription :

Vous êtes :	Modalité	Paiement
Lycéen, candidat sur Parcoursup	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne
Étudiant accepté sur e-candidat (hors-doctorant)	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne
Étudiant accepté sur Etudes en France	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne

4. Saisissez votre Numéro candidat et date de naissance

Université de Limoges Inscription



Inscription en ligne

Vous pouvez revenir à tout moment sur ce service. Il vous indiquera les étapes qui restent à réaliser.

Tout étudiant qui s'inscrit à l'Université dispose d'un Espace Numérique de Travail (E.N.T.). La validation du compte utilisateur est une étape indispensable pour vous donner accès à votre E.N.T. et finaliser votre inscription en ligne. Vous pouvez trouver ici la liste des services proposés par l'E.N.T.

Attention :

Après paiement des droits d'inscription, le message suivant doit apparaître : "Votre demande d'inscription a bien été prise en compte".
Pour finaliser votre inscription, il vous restera à valider votre compte E.N.T. et à déposer les pièces justificatives demandées.

Identifiez-vous Inscription administrative Valider votre compte Unillim Déposer vos pièces justificatives Inscription(s) complémentaire(s)

Déjà candidat ou inscrit à l'Université de Limoges ?

N° étudiant ou candidat Date de naissance

6 à 8 caractères jj/mm/aaaa

Si vous possédez déjà un numéro d'étudiant de l'Université de Limoges, merci de l'utiliser, sinon utilisez votre numéro de candidat.

Suivant >

Cliquez sur confirmer pour valider votre identité

Inscription Administrative en Ligne

Veillez confirmer votre identité:

Nom patronymique :

Prénom :

Date de naissance :

BAC ou équivalence : **L-Littérature**

[Aide >](#)
[Mentions Légales >](#)

5. Sélectionnez votre vœu et cliquez sur continuer pour valider votre choix.

Complétez le diplôme pour chaque inscription

Vous obtenez le récapitulatif du choix de votre inscription

6. Vérifiez et complétez vos données personnelles

Remarque: il est fortement recommandé de vérifier votre numéro CVEC fourni par le CROUS

Information : pour un étudiant en formation initiale, le CVEC est obligatoire.

7. Vérifiez et complétez vos données annuelles

Données annuelles :

* Champ obligatoire

Si vous êtes concerné(e) par un programme d'échange international ?
 L'inscription à un programme d'échange doit se faire par le service de scolarité

Dernier établissement fréquenté ?
 Quel est le type de l'établissement ? Lycee
 Quel est le département où se trouve cet établissement ? CORREZE
 Quel est le nom de cet établissement ? LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
 Quelle est l'année universitaire de fréquentation de cet établissement ? 2017 / 2018

L'année dernière ?
 Quelle était votre situation ? * Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur universita
 Quel était le pays de votre formation ? FRANCE
 Quel était le département de votre formation ? (si pays = France) CORREZE
 Précisez l'établissement : LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER

Dernier diplôme obtenu ?
 Quel est le type de ce diplôme ? * Baccalauréat (Français)
 Quel est le pays d'obtention ? * FRANCE
 Quel est le département d'obtention ? (si pays = France) CORREZE
 Précisez l'établissement d'obtention : LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
 Quelle est l'année d'obtention ? * 2017 / 2018

Si vous êtes inscrit(e) dans un autre établissement ?
 Quel est le type d'établissement ?
 Quel est le département où se trouve cet établissement ?
 Précisez l'établissement d'inscription :
 Souhaitez-vous y maintenir votre inscription ? oui non

8. Information sur la couverture sociale

9. Affichage du montant des droits à payer

Si vous êtes boursier le montant droit à payer est de zéro euro.

Dans le cas contraire, le montant des droits à payer s'affiche

UNIVERSITE de LIMOGES Année universitaire 2019/2020

Nom : Prénom :
 Né(e) le :

[Aide](#)
[Contact](#)
[Quitter](#)
[Mentions Légales](#)

Choix de l'inscription
 ↓
Données personnelles
 ↓
Données annuelles
 ↓
Couverture sociale
 ↓
Autres données
 ↓
Droits à payer
 ↓
Récapitulatif inscription
 ↓
Paiement
 ↓
Fin de l'inscription

Montants droits à payer (en euros):

Droits de Scolarité	170,00 €
Total dû à l'établissement :	170,00 €

Détail des droits à payer

Bibliothèque universitaire	34,00 €
Droit acquis frais de gestion	23,00 €
Droits de scolarité Licence	113,00 €

10. Synthèse et impression du récapitulatif des données saisies

UNIVERSITE de LIMOGES Année universitaire 2019/2020

Nom : Prénom :
 Né(e) le :

[Aide](#)
[Contact](#)
[Quitter](#)
[Mentions Légales](#)

Vos choix d'inscriptions :
 Etape d'inscription : **L1 Droit (Limoges)**

Vos données personnelles :

Nom :	<input type="text"/>
Prénom :	<input type="text"/>
INE (BEA) :	<input type="text"/>
Sexe :	F
Nationalité :	FRANCAIS(E)
Pays de naissance :	FRANCE
Département de naissance :	CORREZE
Ville de naissance :	TULLE
Année de première inscription dans l'enseignement supérieur français :	2018
Année de première inscription en université Française publique :	2018
Nom de l'établissement en université Française publique :	UNIVERSITE de LIMOGES(HAUTE VIENNE)
Année du BAC :	2018
Série du BAC (ou équivalence) :	L-Littérature
Département du BAC :	CORREZE (019)
Etablissement du BAC :	LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
Situation familiale :	Seul sans enfant à charge
Situation militaire :	Attestation de recensement
Adresse fixe :	<input type="text"/>
Type d'hébergement :	<input type="text"/>
Téléphone portable :	<input type="text"/>



Vos données annuelles :

Cat. soc. prof. :	Personne sans activité professionnelle
Cat. soc. prof. du parent référent :	Cadre administratif et commercial d'entr
Cat. soc. prof. du 2ème parent référent :	Personne sans activité professionnelle
Type du dernier établissement fréquenté :	Lycee
Département du dernier établissement fréquenté :	CORREZE
Dernier établissement fréquenté :	LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
Année de fréquentation du dernier établissement :	2017/2018
Situation de l'année précédente :	Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur universitaire)
Localisation :	FRANCE (CORREZE)
Etablissement :	LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
Dernier diplôme obtenu :	Baccalauréat (Français)
Pays d'obtention du diplôme :	FRANCE (CORREZE)
Etablissement d'obtention du diplôme :	LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE EDMOND PERRIER
Année d'obtention du diplôme :	2017/2018

Votre couverture sociale :

Vous n'êtes pas affilié(e) à la sécurité étudiante	
Pour le motif :	Plus de Sécurité Sociale Etudiante

Vos autres données :

Montants droits à payer :

Droits de Scolarité	170,00 €
Total dû à l'établissement :	170,00 €

Imprimer le récapitulatif au format Html Pdf

<< Précédent Continuer >>

11. Paiement des droits

Veillez vérifier et compléter votre adresse mail pour obtenir la confirmation du paiement par CB.

Paiement :

Adresse électronique pour envoi de la confirmation du paiement par carte bancaire

Adresse électronique :

➤ Si vous cochez paiement immédiat par CB

Paiement :

Choisissez votre mode de paiement

Paiement immédiat par carte bancaire

Paiement en trois fois par carte bancaire

Choisissez votre moyen de paiement et saisissez vos coordonnées de paiement

https://inscription.unilim.fr/primotest/fsp/paiementExterieur.jdf

TEST **TEST*** LA BOUTIQUE DE TEST HMAC
 Référence de la transaction: 63493p21180159pG01pP180429567
 Montant: 170.00 EUR

Paiement de 170.00 EUR
*****TEST*** LA BOUTIQUE DE TEST HMAC**

Numéro de carte

Date de fin de validité (MM/AA) /

Cryptogramme visuel :

3 derniers chiffres au dos de la carte(?)

<< ANNULER VALIDER >>

RETOUR CHOIX MOYENS DE PAIEMENTS

FR GB DE ES IT NL SE PT
 Paybox @ Infos Sécurité Commerce : France

Après avoir validé, le ticket de paiement s'affiche.

Celui-ci vous est également adressé par mail.

ATTENTION CECI N'EST PAS UN VRAI PAIEMENT
 IL N'Y A PAS EU DE VRAIE AUTORISATION

CARTE BANCAIRE	<p>PAIEMENT ACCEPTÉ Merci de votre confiance.</p> <p>Ceci est une image du ticket électronique qui vous sera envoyé par E-mail.</p> <p>RETOUR COMMERCE</p>
Le 20/06/2019 à 16:52	
TEST PAYBOX HMC 1	
1999888	
111122-----44 2002	
00 032 30295461 M DEBIT @	
AUTO: XXXXXX	
MONTANT = 170.00 EUR	
TICKET A CONSERVER	

De test@paybox.com.fr
 Sujet TEST PAYBOX HMC 1: Ticket paiement
 Pour Mail

+-----+
 ! ATTENTION CECI N'EST PAS UN VRAI PAIEMENT !
 ! IL N'Y A PAS EU DE VRAIE AUTORISATION !
 +-----+

Référence commande: 63493p21180159pG01pP180429567

CARTE BANCAIRE
 Le 20/06/2019 à 16:52
 TEST PAYBOX HMC 1
 1999888
 111122-----
 2002
 00 032 30295461
 M DEBIT @
 AUTO: XXXXXX
 MONTANT = 170.00 EUR
 TICKET A CONSERVER

➤ Si vous choisissez le paiement en trois fois

Paiement :

Choisissez votre mode de paiement ?

Paiement immédiat par carte bancaire

Paiement en trois fois par carte bancaire

Continuer

Exemple pour un paiement de 601 euros le 17/06/2019 en trois fois. Vous payez un premier montant puis les prochaines échéances les mois suivants.

**Paiement de
201.00 EUR**

UNIVERSITE DE LIMOGES

Echéance	17/07/2019	200.00 EUR
	17/08/2019	200.00 EUR

Numéro de carte

Date de fin de validité (MM/AA) /

Cryptogramme visuel

3 derniers chiffres au dos de la carte (?)

Paybox © Infos Sécurité Commerce : France



Après le paiement des droits d'inscription, le message suivant doit apparaître : « **Votre demande d'inscription a bien été prise en compte** ». Vous devez compléter votre demande d'inscription en déposant les pièces justificatives dans votre dossier.

12. Synthèse des pièces justificatives à fournir

Inscription Administrative

en Ligne

UNIVERSITE de LIMOGES

Année universitaire 2019/2020

[Aide](#)
[Contact](#)
[Quitter](#)
[Mentions Légales](#)

Nom :

Prénom :

Né(e) le :

Choix de l'inscription

Données personnelles

Données annuelles

Couverture sociale

Autres données

Droits à payer

Récapitulatif inscription

Paiement

Fin de l'inscription

Votre demande d'inscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire

Votre N° d'étudiant est le :

Envoi de votre paiement et des pièces justificatives : ✔

- Pièces justificatives à fournir au format papier
 - Attestation d'acquittement de la CVEC
 - Attestation de responsabilité civile.
 - Certificat de participation à l'appel de préparation à la défense (si non fourni antérieurement) ou JDC
 - Copie du dernier diplôme obtenu ou du dernier relevé de notes permettant l'accès à la formation souhaitée
 - Copie lisible de la carte nationale d'identité, du passeport (en cours de validité) ou à défaut livret de famille

Informations complémentaires :

Les pièces justificatives ainsi que le règlement des frais de scolarité seront à apporter lors de la rentrée.

Le Service Scolarité
Tel : 05-55-42-36-70
Mail : scolarite.ingenieur@unilim.fr

Message de confirmation :

Imprimer au format Html Pdf

Message de confirmation ✔

Adresse électronique pour envoi de message de confirmation : *

Veuillez confirmer votre adresse : *

13. Saisissez votre adresse mail puis cliquez sur envoyer

Message de confirmation :

Imprimer au format Html Pdf

Message de confirmation 

Adresse électronique pour envoi de message de confirmation :

Veillez confirmer votre adresse : *

Champ obligatoire non saisi

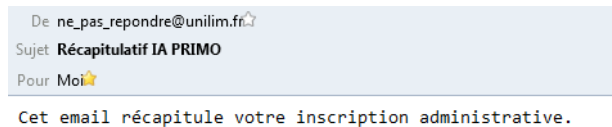
Réinitialiser Envoyer

Terminer

Le message suivant s'affiche



Vous recevez le récapitulatif de votre inscription de ne_pas_repondre@unilim.fr dans votre boîte mail avec la pièce jointe



UNIVERSITE de LIMOGES

ANNÉE UNIVERSITAIRE 2019/2020
CONFIRMATION DE L'INSCRIPTION

Votre demande d'inscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2019/2020

Votre N° d'étudiant est le :

Envoi des pièces justificatives :

Pièces justificatives à fournir au format papier

- ✓ Attestation d'acquiescement de la CVEC
- ✓ Attestation de responsabilité civile.
- ✓ Certificat de participation à l'appel de préparation à la défense (si non fourni antérieurement) ou JDC
- ✓ Copie du dernier diplôme obtenu ou du dernier relevé de notes permettant l'accès à la formation souhaitée
- ✓ Copie lisible de la carte nationale d'identité, du passeport (en cours de validité) ou à défaut livret de famille

Informations complémentaires :

Les pièces justificatives ainsi que le règlement des frais de scolarité seront à apporter lors de la rentrée.

Le Service Scolarité
Tel : 05-55-42-36-70
Mail : scolarte.ingenieur@unilim.fr

Informations concernant votre paiement :

Nous avons enregistré votre paiement en trois fois :

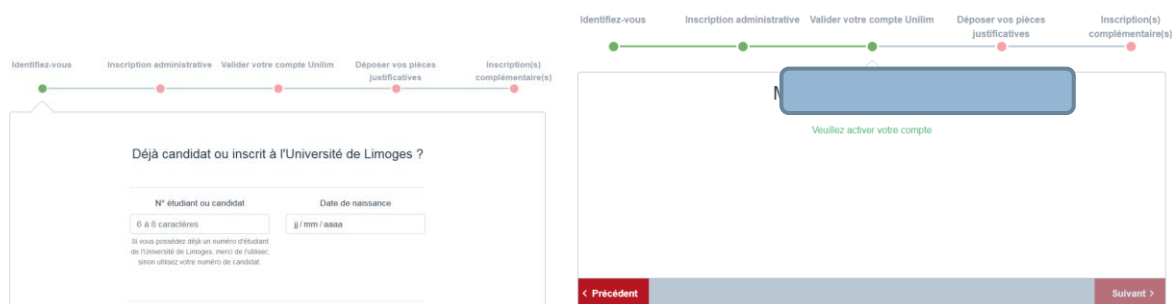
- 201,00 euros le 21/06/2019
- 200,00 euros le 21/07/2019
- 200,00 euros le 21/08/2019

14. Pour finaliser votre inscription, veuillez valider votre compte ENT et déposer les pièces justificatives demandées.

Avec votre numéro étudiant qui vient d'être créé, connectez-vous à nouveau sur le site d'inscription :

<https://www.inscription.unilim.fr>

Université de Limoges Inscription



Complétez le formulaire de demande de création de compte étudiant

Demande de création de compte étudiant

Attention: Saisir sans accents le nom et le prénom.

Éléments nécessaires à votre identification

Numéro étudiant : *

Nom de naissance : *

Prénom : *

Date de naissance : *

Numéro national (INE/INES) : *

* L'Identifiant National Etudiant comporte 11 caractères. Il figure sur votre relevé de notes du bac.

Votre adresse mel personnelle : *

* Nécessaire pour valider votre compte et en cas de perte du mot de passe. Elle ne sera pas diffusée.

Confirmation de votre adresse mel personnelle : *

Après avoir envoyé votre demande, vous recevrez un mail de confirmation de création de compte Unilim.

Copies écrans en cours

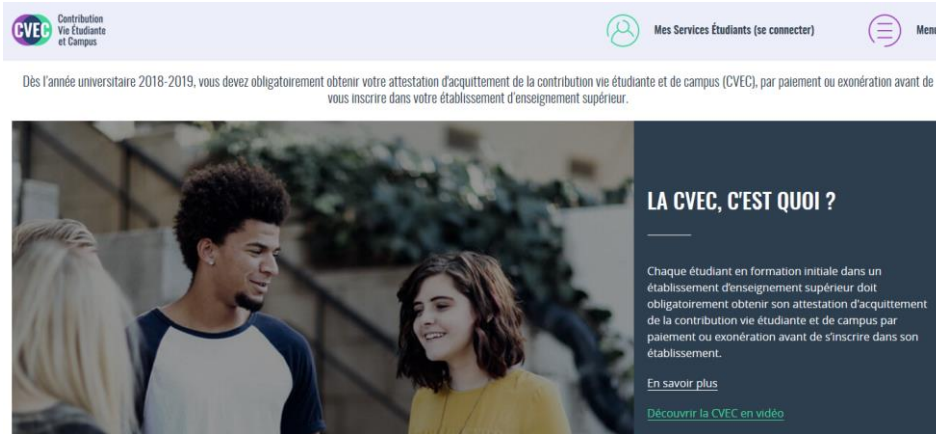
Pour déposer les pièces justificatives, consultez la démarche à suivre dans le chapitre [Service numérique des pièces justificatives](#) en page 24.

Vous êtes étudiant ou ancien étudiant à l'Université de Limoges

Vous étiez inscrit à l'Université de Limoges. Vous souhaitez poursuivre votre formation ou votre candidature a été acceptée pour une nouvelle formation.

Inscrivez-vous en ligne du 09 juillet 2019 au 19 juillet 2019 et du 22 août 2019 au 30 septembre 2019.

1. A partir du 02/05/19, récupérez votre attestation d'acquiescement de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC) sur le site www.messervices.etudiant.gouv.fr



2. Connectez-vous sur le site <https://www.inscription.unilim.fr/> pour vous inscrire administrativement à l'Université de Limoges.
3. Cliquez sur Inscription en ligne

Université de Limoges Inscription

Modalités pour s'inscrire à l'Université de Limoges

Merci d'utiliser un poste fixe pour consulter ce site, certaines pages peuvent ne pas s'afficher correctement sur mobile.

Arrêt des inscriptions pour le congés d'été le 20 Juillet à 15h, reprise le 23 Août.

1. Pour tous les étudiants, le formulaire « engagement étudiant » à télécharger ICI est à compléter, à signer et à remettre en mains propres à chaque rentrée auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. C'est auprès de ce même service que vous récupérez vos certificats de scolarité et carte d'étudiant pour les nouveaux inscrits.
2. Pour tous les étudiants en formation initiale : pour pouvoir vous inscrire à l'université vous devrez impérativement vous être acquitté de la contribution « vie étudiante et de campus ». Ce préalable est obligatoire à toute inscription administrative. Le site pour la contribution « vie étudiante et de campus » : www.messervices.etudiant.gouv.fr
3. Pour tous les étudiants de l'IFOMER et des Facultés de Médecine et de Pharmacie, veuillez télécharger ICI l'attestation médicale d'immunisation et de vaccinations obligatoires. Cette attestation est à remplir par votre médecin traitant.
4. Votre procédure d'inscription sera fonction de votre situation ou de votre formation :
 - o Soit sur rendez-vous auprès du service de scolarité de votre faculté, école ou institut. Le dossier d'inscription est à imprimer sur le site unilim : www.unilim.fr
 - o Soit procédure d'inscription dématérialisée et paiement des droits d'inscription en ligne

Tableau récapitulatif de la procédure d'inscription :

Vous êtes :		
Lycéen, candidat sur Parcoursup	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne
Étudiant accepté sur e-candidat (hors-doctorant)	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne
Étudiant accepté sur Études en France	Inscription en ligne	Obligatoire, paiement en ligne

4.

5. Saisissez votre numéro étudiant et date de naissance

Université de Limoges Inscription



Inscription en ligne

Vous pouvez revenir à tout moment sur ce service. Il vous indiquera les étapes qui restent à réaliser.

Tout étudiant qui s'inscrit à l'Université dispose d'un Espace Numérique de Travail (E.N.T.). La validation du compte utilisateur est une étape indispensable pour vous donner accès à votre E.N.T. et finaliser votre inscription en ligne. Vous pouvez trouver [ici](#) la liste des services proposés par l'E.N.T.

Attention :

Après paiement des droits d'inscription, le message suivant doit apparaître : "Votre demande d'inscription a bien été prise en compte". Pour finaliser votre inscription, il vous restera à valider votre compte E.N.T. et à déposer les pièces justificatives demandées.

Identifiez-vous Inscription administrative Valider votre compte Unilim Déposer vos pièces justificatives Inscription(s) complémentaire(s)

Déjà candidat ou inscrit à l'Université de Limoges ?

N° étudiant ou candidat Date de naissance

6 à 8 caractères jj / mm / aaaa

Si vous possédez déjà un numéro d'étudiant de l'Université de Limoges, merci de l'utiliser, sinon utilisez votre numéro de candidat.

Suivant >

Modifications écrans en cours

Réinscription en ligne

Administration Inscriptions Résultats Plan du site

IDENTIFICATION

Informations :

Votre inscription à l'établissement sera prise en compte quand le message "Votre demande de réinscription a bien été prise en compte" sera affiché à l'écran. La durée d'une inscription standard est d'environ 15 minutes. Pour tout complément d'information ou tout incident survenu au cours de l'inscription, veuillez contacter l'assistance au xx xx xx xx xx.

Merci de vous identifier :

Votre numéro d'étudiant est indiqué sur votre carte d'étudiant

Numéro étudiant :

Date de naissance (jjmmaaaa) :

Continuer

Haut de page

© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales

[Besoin d'assistance](#)

6. Faites votre choix de formation. Sélectionnez votre vœu et cliquez sur continuer pour valider votre choix.

Réinscription en ligne
Administration | Inscriptions | Résultats | Plan du site

Université de Limoges
Nom : [REDACTED] Prénom : [REDACTED] N° Etudiant : [REDACTED] Né(e) le : [REDACTED] Année universitaire 2019/2020

Choix de l'inscription

- Données personnelles
- Données annuelles
- Couverture sociale
- Autres données
- Droits à payer
- RECAPTULATIF
- Paiement
- Fin de l'inscription

CHOIX DE L'INSCRIPTION

Cursus normal :

LP Protection et valorisation du patrimoine historique et culturel

Continuer

Haut de page

© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales
Besoin d'assistance

Validez votre choix en cliquant sur Continuer

Réinscription en ligne
Administration | Inscriptions | Résultats | Plan du site

Université de Limoges
Nom : [REDACTED] Prénom : [REDACTED] N° Etudiant : [REDACTED] Né(e) le : [REDACTED] Année universitaire 2019/2020

Choix de l'inscription

- Données personnelles
- Données annuelles
- Couverture sociale
- Autres données
- Droits à payer
- RECAPTULATIF
- Paiement
- Fin de l'inscription

CHOIX DE L'INSCRIPTION

Vous avez choisi les inscriptions suivantes :

LP Protection et valorisation du patrimoine historique et culturel

Recommencer **Continuer**

7. Vérifiez et complétez vos données personnelles

Remarque : il est fortement recommandé de vérifier votre numéro CVEC fourni par le CROUS

Information : pour un étudiant en formation initiale, le CVEC est obligatoire.

Réinscription en ligne

Administration | Inscriptions | Résultats | Plan du site

Université de Limoges Année universitaire 2019/2020

Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) [REDACTED]

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription. Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Données personnelles

Situation familiale :

Quelle est votre situation familiale pour l'année universitaire ?* Seul sans enfant à charge

Veillez préciser le nombre d'enfants :

Situation militaire :

Quelle est votre situation militaire pour l'année universitaire ?* Cert. préparation à la défense

Contribution à la Vie Étudiante (CVE) - CROUS :

Quel est le numéro CVE transmis par le CROUS ?*

Handicap :

Souhaitez-vous signaler un handicap afin d'assurer au mieux votre accueil?

Votre adresse permanente est :

La partie d'une adresse en France ou à l'étranger est obligatoire

Quel est votre numéro de téléphone ? [REDACTED]

Quelle est votre adresse ?* 4 impasse Pierre Brosolette
Jérôme 47

Complément commune, lieu-dit

Si adresse en France

Quel est votre code postal ? 24600

Précisez votre commune

Si adresse à l'étranger

Quels sont votre code postal et votre ville ?

Quel est votre pays ?

Réinscription en ligne

Administration | Inscriptions | Résultats | Plan du site

Université de Limoges Année universitaire 2019/2020

Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) [REDACTED]

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription. Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Données personnelles

Type d'hébergement pour la nouvelle année universitaire :

Chambre étudiant

Votre adresse pour la nouvelle année universitaire est :

La partie d'une adresse en France ou à l'étranger est obligatoire

Quel est votre numéro de téléphone ?

Quelle est votre adresse ?*

Complément commune, lieu-dit

Si adresse en France

Quel est votre code postal ?

Précisez votre commune

Si adresse à l'étranger

Quels sont votre code postal et votre ville ?

Quel est votre pays ?

Pour votre information :

Votre adresse électronique dans l'établissement est:

Votre login est: [REDACTED]

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription. Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Retour Continuer

Réinscription en ligne

Administration | Inscriptions | Résultats | Plan du site

Université de Limoges Année universitaire 2019/2020

Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) [REDACTED]

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription. Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Données personnelles

Couverture sociale

L'université s'affilie plus les étudiants à la Sécurité Sociale :

Pour le motif suivant : Plus de Sécurité Sociale Etudiante

Continuer

8. Vérifiez et complétez vos données annuelles

Réinscription en ligne
Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Université de Limoges
Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) le [REDACTED] Année universitaire 2019/2020

Données annuelles

Votre activité professionnelle pendant l'année universitaire :
En cliquant sur la flèche, vous obtiendrez une liste. Choisissez :
Quelle est votre catégorie socio-professionnelle ?* Personne sans activité professionnelle
Quelle activité exercez vous ?
Quelle est la quotité travaillée ?

Catégorie socio-professionnelle de vos parents :
Quelle est la catégorie socio-professionnelle du parent référent ?* Personne sans activité professionnelle
Quelle est la catégorie socio-professionnelle du 2ème parent référent ?* Ouvrier non qualifié

Si vous bénéficiez d'une bourse au titre de votre inscription :
Quelle est la nature de la bourse ?

Si vous bénéficiez d'aides financières particulières pour la nouvelle année universitaire :
Quelle est la nature de vos aides financières ?

Si vous pratiquez une activité sportive de haut niveau :
Quel est votre niveau de sport ?

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription.
Les rubriques marquées d'une astérisque * sont obligatoires.

Continuer

Réinscription en ligne
Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Université de Limoges
Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) le [REDACTED] Année universitaire 2019/2020

Données annuelles

Si vous êtes concerné(e) par un programme d'échange international :
L'inscription avec un programme d'échange doit se faire par le service de scolarité.

L'année dernière :
Quelle était votre situation ?* Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur universitaire)
Précisez le pays de votre formation* FRANCE
Précisez le département de votre formation HAUTE VIENNE
Précisez l'établissement de votre formation UNIVERSITE de LIMOGES

Dernier diplôme obtenu :
Précisez le type de ce diplôme* Baccalauréat (Français)
Précisez le pays d'obtention* FRANCE
Précisez le département d'obtention (si pays=France) DORDOGNE
Précisez l'établissement d'obtention LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE LAURE GI
Précisez l'année d'obtention 2014 / 2015

Si vous êtes inscrit dans un autre établissement :
Quel est le type d'établissement ?
Précisez le département où se trouve cet établissement
Précisez l'établissement dans lequel vous êtes inscrit
Souhaitez-vous y maintenir votre inscription ?
 Oui Non

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription.
Les rubriques marquées d'une astérisque * sont obligatoires.

9. Affichage du montant des droits à payer

Si vous êtes boursier le montant droit à payer est de zéro euro.

Dans le cas contraire, le montant des droits à payer s'affiche

Réinscription en ligne
Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Université de Limoges
Nom [REDACTED] Prénom [REDACTED] N° Etudiant [REDACTED] Né(e) [REDACTED] Année universitaire 2019/2020

Montants des droits à payer (en euros) :

Droits de Scolarité	170,00
Total dû à l'établissement :	170,00

[Détail des droits](#)

Continuer

Détail des droits à payer - Mozilla Firefox

https://inscription.unilim.fr/reinstest/etapes/etape6Detail.jspx

Université de Limoges Année universitaire 2019/2020
 Nom : [REDACTED] Prénom : [REDACTED] N° Etudiant : [REDACTED] Né(e) le : [REDACTED]

Détails des droits à payer (montants en euros) :	
Bibliothèque universitaire	34,00
Droit acquis frais de gestion	23,00
Droits de scolarité Licence	113,00

10. Synthèse de votre inscription, modifications des informations saisies et impression de votre dossier

Réinscription en ligne

Administration Inscriptions Résultats Plan du site

Université de Limoges Année universitaire 2019/2020
 Nom : [REDACTED] Prénom : [REDACTED] N° Etudiant : [REDACTED] Né(e) le : [REDACTED]

Vous avez choisi :

Vos choix d'inscription

LP Protection et valorisation du patrimoine historique et culturel

Vos données personnelles

Situation familiale : Seul sans enfant à charge **Situation militaire :** Cert. préparation à la défense

Adresse fixe : 4 impasse Pierre Brossolette
 entrée 47
 24660 COULOUNIEUX-CHAMIER

Téléphone : [REDACTED]

Type d'hébergement : Chambre étudiant

Adresse annuelle : 8 rue du pont saint martial
 Limoges

Adresse : ZZZ AUTRES PAYS

Logia : [REDACTED]

Téléphone portable : [REDACTED]

Vos données annuelles

Cat.soc.prof. : Personne sans activité professionnelle

Cat.soc.prof. du parent référent : Personne sans activité professionnelle

Cat.soc.prof. du 2ème parent référent : Ouvrier non qualifié

Situation précédente : Université (hors IUT, IUFM, Ecole d'ingénieur universitaire) **Etablissement :** UNIVERSITE DE LIMOGES

Localisation : HAUTE VIENNE

Dernier diplôme obtenu : Baccalauréat (Français) **Etablissement :** LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE LAURE GATET

Année d'obtention : 2014 / 2015 **Localisation :** DORDOGNE

Statut : Etudiant

Vos coordonnées bancaires

L'université n'affilie plus les étudiants à la Sécurité Sociale pour le motif : Plus de Sécurité Sociale Etudiante

Immatriculation : [REDACTED] **Clé :** 33

Téléchargez le récapitulatif des informations saisies lors de votre demande d'inscription

RECAPITULATIF

Université de Limoges Année universitaire : 2019/2020
 Nom : [REDACTED] Prénom : [REDACTED] N° Etudiant : [REDACTED] Né(e) le : [REDACTED]

Vous avez choisi :

Vos choix d'inscription

LP Protection et valorisation du patrimoine historique et culturel

Vos données personnelles

Situation familiale : Seul sans enfant à charge **Situation militaire :** Cert. préparation à la défense

Adresse fixe : 4 impasse Pierre Brossolette
 entrée 47
 24660 COULOUNIEUX-CHAMIER

Téléphone : 0660303030

Type d'hébergement : Chambre étudiant

Adresse annuelle : 8 rue du pont saint martial

Téléphone portable : 0660000000

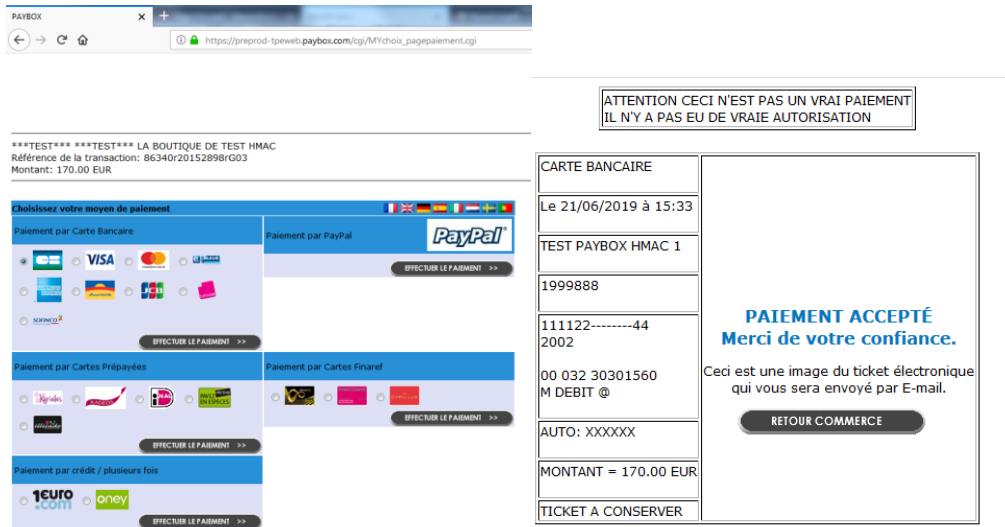
Vos données annuelles

Cat.soc.prof. : Personne sans activité

1.1. Paiement des droits



Vérifiez votre adresse électronique pour réceptionner le ticket de paiement.



Vous recevez votre ticket de paiement dans votre boîte mail



12. Synthèse des pièces justificatives à fournir pour compléter votre inscription

Pour rappel, il vous faut vérifier et corriger si nécessaire votre adresse électronique pour réceptionner la synthèse de votre demande de réinscription.

The screenshot shows the 'Réinscription en ligne' portal. At the top, there is a navigation menu with 'Administration', 'Inscriptions', 'Résultats', and 'Plan du site'. The user's profile information is displayed: 'Nom: [redacted]', 'Prénom: [redacted]', 'N° Etudiant: [redacted]', and 'Né(e) le: [redacted]'. The page title is 'Réinscription en ligne' and the year is 'Année universitaire 2019/2020'. A central message states: 'Votre demande de réinscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2019 /2020'. Below this, there are three main sections: 'Pièces justificatives', 'Informations complémentaires', and 'Message de confirmation'. The 'Pièces justificatives' section lists: 'Attestation d'acquittement de la CVEC' and 'Attestation de responsabilité civile'. The 'Informations complémentaires' section provides detailed instructions regarding the submission of documents and the payment of fees. The 'Message de confirmation' section includes a field for the user's email address and a 'Terminer inscription administrative' button. A vertical sidebar on the left lists the registration process steps: 'Choix de l'inscription', 'Données personnelles', 'Données annuelles', 'Couverture sociale', 'Autres données', 'Droits à payer', 'RECAPITULATIF', 'Paiement', and 'Fin de l'inscription'. The page footer contains the text: '© Agence de Mutualisation des Universités et des Etablissements - Crédits - Mentions légales' and 'Besoin d'assistance'.

Vous pouvez aussi télécharger votre demande de réinscription en pdf en cliquant sur Imprimer

Fin de l'inscription

Nom : [redacted]
 Prénom : [redacted]
 Né(e) le : [redacted]
 N° Etudiant : [redacted]

Votre demande de réinscription a bien été prise en compte pour l'année universitaire 2019/2020

Pièces justificatives :

Pièces justificatives à fournir au format numérique

- Attestation d'acquittement de la CVEC
- Attestation de responsabilité civile.

Informations complémentaires :

Après le paiement de vos droits d'inscription en ligne, merci de fournir les pièces justificatives demandées par voie dématérialisée via l'ENT. Aucun document fourni par mail ou courrier postal ne sera pris en compte.

La mise à jour de votre carte d'étudiant.e et la délivrance de vos certificats de scolarité ne pourront se faire qu'une fois cette formalité administrative accomplie et validée par le service de scolarité de la Faculté des Lettres et Sciences Humaines.

Ces documents vous seront remis à la rentrée, les dates seront indiquées sur le site internet de la FLSH.

Le formulaire PAPIER engagement étudiant.e dûment complété et signé SERA EXIGE pour la remise de vos certificats de scolarité.

Pour les L2 dès la fin de votre inscription administrative vous pourrez accéder à votre inscription pédagogique en ligne via l'ENT concernant les matières obligatoires et à choix. Nous vous encourageons à la faire le plus tôt possible.

Pour les L3, L Pro et Master, les inscriptions pédagogiques se feront un peu plus tard, vous serez informés sur votre boîte mail "unilim".

Merci
 Le Service scolarité de la FLSH.

Informations concernant votre paiement :

Nous avons enregistré votre paiement de : 170,00 euros

1.3. Saisissez votre adresse mail puis cliquez sur terminer inscription administrative

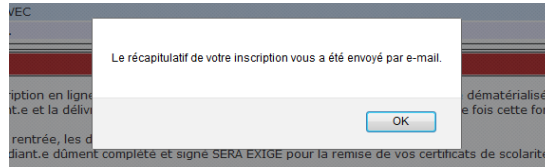
Message de confirmation :

Adresse électronique pour envoi du message de confirmation : *

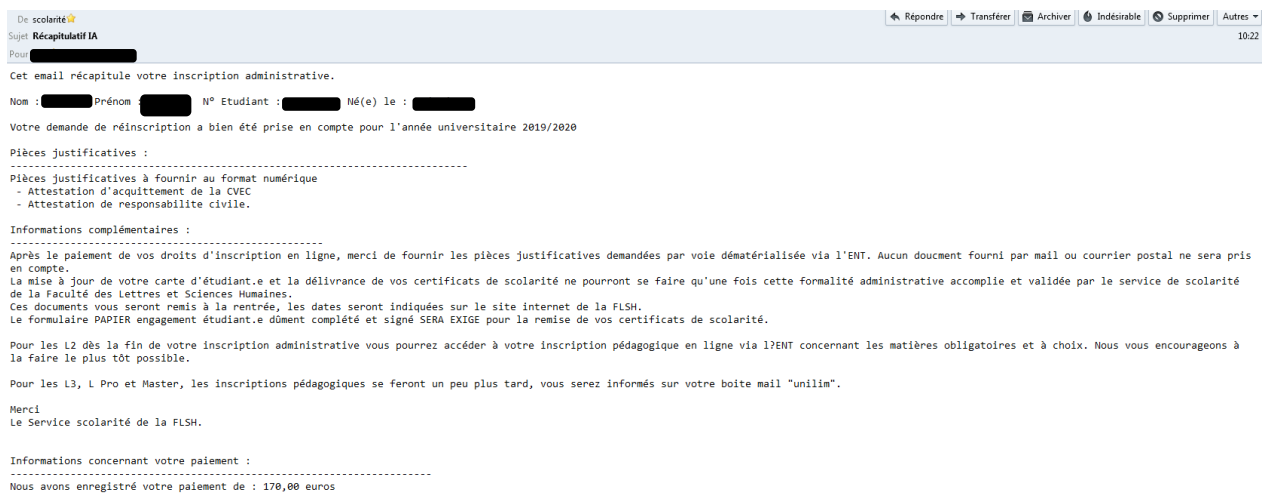
Veillez confirmer votre adresse : *

Terminer inscription administrative

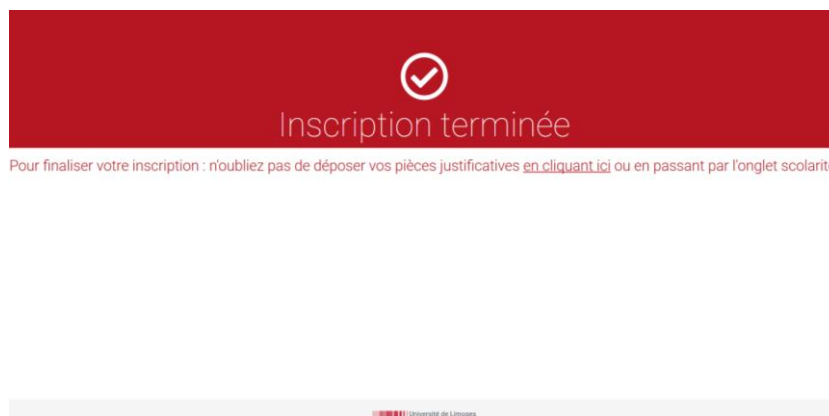
Le message suivant s'affiche



Réceptionnez le récapitulatif de votre inscription par mail



Le message « Inscription terminée » s'affiche sur votre écran



Pour finaliser votre réinscription, il est indispensable de déposer les pièces justificatives demandées.

Pour les déposer, consultez la démarche à suivre dans le chapitre [Service numérique des pièces justificatives](#) en page 24.

Service numérique des pièces justificatives

Chapitre en cours de modifications

1. Pour finaliser votre inscription, il vous restera à déposer les pièces justificatives demandées.

Avec votre numéro étudiant qui vient d'être créé, connectez-vous à nouveau sur inscription.unilim.fr

Identifiez-vous Inscription administrative Valider votre compte Unilim Déposer vos pièces justificatives Inscription(s) complémentaire(s)

Déjà candidat ou inscrit à l'Université de Limoges ?


N° étudiant ou candidat Date de naissance

6 à 8 caractères jj / mm / aaaa

Si vous possédez déjà un numéro d'étudiant de l'Université de Limoges, merci de l'utiliser, sinon utilisez votre numéro de candidat.

Suivant >

2. Déposez vos pièces justificatives



Service numérique des pièces justificatives

UNIVERSITE AMUE Année Universitaire 2015/2016

N° étudiant : 11003505 Prénom : SCORAYA Ni(e) le : 07/11/1991

Nom : DMA111402-PJWEB

[Aide](#)

[Contact](#)

[Outter](#)

CONSIGNES ET INFORMATIONS ? Aide

- La taille des fichiers ne peut pas dépasser 2 Mo.
- Les extensions autorisées sont les suivantes : jpeg, pdf
- L'ajout et/ou la suppression de fichiers nécessitent une confirmation (bouton Confirmer)
- Texte libre personnalisable via Oupli

- Légende : 🔍 Visualiser | ➕ Ajouter / Remplacer | ✖ Supprimer | 🗑️ Dépôt/Suppression à confirmer

PIECES JUSTIFICATIVES ATTENDUES AU FORMAT NUMERIQUE ? Aide

		Libellé	Etat fichier	Visa administratif	Date de validation	Date de transmission	Date d'expiration	Date de refus	Motif de refus
1	➕	Attestation de Bourse (Original + Photocopie)		En attente					
2	🔍	Attestation Ministère Jeunesse et Sport		Validée	10/06/2016 17:35	10/06/2016 17:35			
3	➕	Attestation carte vitale du parent assurur (original + photocopie)		En attente					
4	🔍	Carte Nationale d'identité ou passeport en cours de validité (original + photocopie) (sauf réinscription doctorale)		Refusée		10/06/2016 17:32		10/06/2016 17:32	Pièce manquante
5	➕	Certificat d'Allocation Formation Recherche		En attente					
6	➕	Justificatif SANTAR (ESSA)		En attente					
7	🔍	Responsabilité Civile scolaire et extra-scolaire (original+photocopie)		Transmise		10/06/2016 17:31			

[Confirmer](#)

[Retour haut](#)

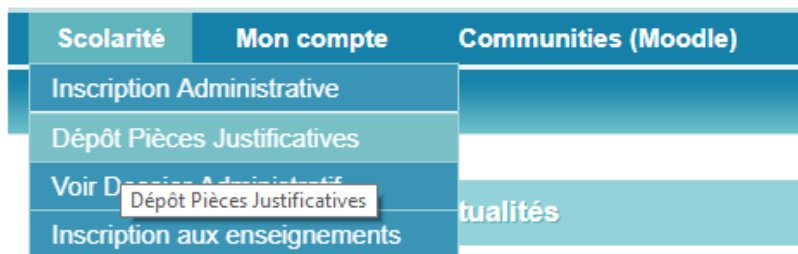
En cours : Attente retour pour insérer la bonne copie écran


3. Si vous avez déjà un compte ENT Unilim

Vous pouvez accéder au Service numérique des pièces justificatives en vous connectant directement à l'ENT

<https://ent.unilim.fr/>

Cliquez sur **Scolarité > Dépôt Pièces Justificatives**





Service numérique des pièces justificatives

UNIVERSITE AMUE Année Universitaire 2015/2016

N° étudiant : 11003505 Prénom : SORAYA Né(e) le : 07/11/1991

Nom : DMA111402-PJWEB

[Aide](#)

[Contact](#)

[Outter](#)

— CONSIGNES ET INFORMATIONS ? Aide

- La taille des fichiers ne peut pas dépasser 2 Mo.
- Les extensions autorisées sont les suivantes : jpeg, pdf
- L'ajout et/ou la suppression de fichiers nécessitent une confirmation (bouton Confirmer)
- Texte libre personnalisable via Oupli

- Légende : 🔍 Visualiser | + Ajouter / Remplacer | ✖ Supprimer | 📄 Dépôt / Suppression à confirmer

— PIÈCES JUSTIFICATIVES ATTENDUES AU FORMAT NUMÉRIQUE ? Aide

		Libellé	Etat fichier	Visé administratif	Date de validation	Date de transmission	Date d'expiration	Date de refus	Motif de refus
1	+	Attestation de Bourse (Original + Photocopie)		En attente					
2	🔍	Attestation Ministère Jeunesse et Sport		Validée	10/06/2016 17:35	10/06/2016 17:35			
3	+	Attestation carte vitale du parent assureur (original + photocopie)		En attente					
4	🔍 ✖	Carte Nationale d'identité ou passeport en cours de validité (original + photocopie) (seul réinscription doctorat)		Refusée		10/06/2016 17:32		10/06/2016 17:32	Pièce illisible
5	+	Certificat d'Allocation Formation Recherche		En attente					
6	+	Justificatif SANTAR (ESSA)		En attente					
7	🔍 ✖	Responsabilité Civile scolaire et extra-scolaire (originale+photocopie)		Transmise		10/06/2016 17:31			

Confirmer
Retour haut

Pour ajouter les PJ demandées cliquez sur + Ajouter/remplacer

Pour les transmettre le document cliquez sur Confirmer

Remarque : Pensez à vérifier régulièrement le statut de vos pièces justificatives dans votre dossier.