

L'Université de Limoges recrute un

Agent de maintenance -concierge F/H

Titulaire catégorie C AENES / ITRF – Contractuel de niveau équivalent

Réf : 2025 - 1786961

Présentation de l'Université de Limoges

Créée en 1968, l'Université de Limoges est une université de proximité à taille humaine qui forme plus de 16.000 étudiants et emploie plus de 1 800 agents permanents.

Au cœur de l'Europe, c'est un important pôle d'enseignement supérieur pluridisciplinaire, dans un environnement des plus propices à l'épanouissement scientifique. Ouverte, elle est un lieu foisonnant d'interactions, avec une population étudiante multiple, des structures d'accueil efficaces, des équipes proches, des formations fondées sur des recherches de très haut niveau et pour des débouchés bien identifiés. Son excellence scientifique, avec des laboratoires de pointe et des partenariats de grande envergure, contribue à inventer le monde de demain.

Localisation du poste

Université de Limoges
Faculté de Lettres et Sciences Humaines
39^E rue Camille Guérin
87000 LIMOGES

Contexte

Positionnement :

Description de la place de l'agent au sein du pôle / service / laboratoire Équipe

Poste en binôme avec le responsable de l'atelier FLSH, sous la responsabilité directe du Responsable Administratif et Financier et du Do en de l'UFR.

Relations fonctionnelles internes à l'Université de Limoges :

Personnels BIATSS et Enseignants

Usagers étudiants

Services Communs : DPI, DSI.

Relations fonctionnelles externes :

Organismes publics (Rectorat...)

Entreprises extérieures et fournisseurs/prestataires

Services de secours public

Missions

Missions principales et positionnement

- Fermeture et surveillance des locaux (poste logé)
- Maintenance des locaux : maintenance courante (électricité, peinture, serrurerie, plomberie etc.) - Participation aux missions sécurité incendie notamment

Fermeture et surveillance des locaux (poste logé)

Fermer les locaux chaque soir, vérifier que personne n'est resté dans les locaux, vérifier les abords, s'assurer du fonctionnement de l'alarme.

Assurer l'ouverture et la fermeture des locaux dans les cas exceptionnels (samedis d'ouverture, JPO etc.) Alerter les secours et la Direction en cas de problème.

Maintenance des locaux :

Effectuer la maintenance courante (dépannage, travaux de remise en état, en électricité, peinture, plomberie, carrelage, menuiserie, serrurerie etc.).

Diagnostiquer/ prévenir les dysfonctionnements et alerter sur des soucis éventuels.

Participation aux missions sécurité (incendie notamment)

Participer aux exercices d'évacuation, assister les entreprises en charge de la maintenance des matériels de secours/sécurité extincteurs, SSI, Anti-intrusion et autres

Profil requis, compétences

Savoirs :

- Connaissance et respect des consignes, port de charge, manutention, risque liés à l'utilisation de produits chimique
- Bonne connaissance des locaux et de leurs spécificités

Savoir-faire :

- Connaissance de l'installation électrique du SSI (centrale et installation), moyens de sécurité (extincteurs, désenfumage...)
- Connaissances métiers courants (peinture, électricité, serrurerie, plomberie)

Savoir être :

- Aptitude relationnelles et gestion des conflits
- Savoir rendre compte
- Capacité d'initiative

Nature du contrat	Titulaire : Conditions statutaires (détachement / mutation) Contractuel : Sur contrat à durée déterminée de 12 mois renouvelable
Date de prise de fonctions	A partir du 1^{er} mars 2025
Candidature	CV + lettre de motivation à transmettre uniquement par mail au plus tard le 09/02/2025 inclus à : Madame Stéphanie COUDERT DRH par intérim et responsable du service gestion statutaire des carrières des personnels BIATSS Courriel : drh-recrutement-biatss@unilim.fr
Pièces justificatives	Merci de nous fournir l'ensemble des documents suivants : <ul style="list-style-type: none"> - Dernier arrêté de carrière en vigueur (obligatoire pour titulaires de la fonction publique) - 3 derniers bulletins de salaires
Quotité	100 %